

INSTITUT ZA ISTRAŽIVANJE I TRANSFER NAPREDNIH OBRAMBENIH TEHNOLOGIJA

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama ("Narodne novine", br. 74/14, 70/17, 98/19 i 151/22), na osnivačkoj sjednici Skupštine udruge Institut za istraživanje i transfer naprednih obrambenih tehnologija održanoj 04.10.2024. godine donesen je

STATUT INSTITUTA ZA ISTRAŽIVANJE I TRANSFER NAPREDNIH OBRAMBENIH TEHNOLOGIJA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Statutom uređuje naziv, skraćeni naziv, naziv na stranom jeziku, skraćeni naziv na stranom jeziku, sjedište i teritorij djelovanja Instituta za istraživanje i transfer naprednih obrambenih tehnologija (dalje u tekstu: Institut). Također, uređuje se zastupanje, znak i njegov izgled, izgled pečata Instituta, ciljevi i područja djelovanja Instituta sukladno ciljevima te djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi.

Statutom se definiraju gospodarske djelatnosti Instituta sukladno zakonu, način osiguranja javnosti djelovanja Instituta, uvjeti i način u članjivanja, prestanak članstva, prava, obveze i odgovornosti članova, stegovna odgovornost članova te način vođenja popisa članova.

Dalje se uređuju tijela Instituta, njihov sastav i način sazivanja sjednica, izbor, opoziv, ovlasti, način odlučivanja i trajanje mandata u tijelima upravljanja. Nadalje, definira se način sazivanja Skupštine u slučaju isteka mandata, izbor i opoziv likvidatora, prestanak postojanja, imovina Instituta, način stjecanja i raspolaganja imovinom, postupak s imovinom Instituta u slučaju prestanka postojanja te način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar Instituta kao i druga pitanja od značaja za Institut.

Izrazi koji se koriste u ovome Statutu, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na ženski i muški rod.

Članak 2.

Puni naziv udruge je: Institut za istraživanje i transfer naprednih obrambenih tehnologija.

Skraćeni naziv glasi: IIT-NAOT.

Naziv Instituta na engleskom jeziku glasi: Institute for Advanced Defense Technology Research and Transfer.

INSTITUT ZA ISTRAŽIVANJE I TRANSFER NAPREDNIH OBRAMBENIH TEHNOLOGIJA

Skraćeni naziv Instituta na engleskom jeziku glasi: IADTR.

Naziv Instituta na poljskom jeziku glasi: Instytut Badań i Transferu Zaawansowanych Technologii Obronnych.

Skraćeni naziv Instituta na poljskom jeziku glasi: IBT-ZTO.

Članak 3.

Sjedište Instituta je u Zagrebu, a odluku o adresi i promjeni adrese sjedišta Instituta donosi Predsjednik Instituta.

Institut ima svojstvo neprofitne pravne osobe, registrirane pri gradskom uredu Grada Zagreba nadležnom za poslove opće uprave.

Institut djeluje na području Republike Hrvatske, a može surađivati s organizacijama u Republici Hrvatskoj i inozemstvu.

Članak 4.

Institut zastupaju Predsjednik Instituta, Predsjednik Upravnog odbora, Dopredsjednici i Glavni tajnik Instituta. Upravni odbor može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Instituta.

Članak 5.

Institut ima znak. Znak Instituta čine stilizirani prikaz sove s raširenim krilima koja u kandžama drži europski kratki mač rimskog stila. Oči sove prikazane su crvenom bojom. Ispod mača ispisan je akronim Instituta IIT-NAOT.

Institut ima pečat u obliku kružnice promjera 40 mm. U središtu pečata nalazi se stilizirani znak Instituta. Unutar oboda kružnice, oko znaka Instituta, nalazi se natpis: NON BENE PRO TOTO LIBERTAS VENDITUR AURO * CROATIA.

Pečat su ovlašteni koristiti Predsjednik, Predsjednik Upravnog odbora, Dopredsjednici i Glavni tajnik Instituta, a čuva ga Predsjednik Instituta.

II. CILJEVI, PODRUČJA DJELOVANJA SUKLADNO CILJEVIMA, DJELATNOSTI KOJIMA SE OSTVARUJU CILJEVI TE GOSPODARSKE DJELATNOSTI SUKLADNO ZAKONU

Ciljevi Instituta

Članak 6.

Ciljevi Instituta su:

- Poticanje, pomaganje, razvoj, izrada te promicanje istraživačkih projekata iz znanstvenih i inženjerskih disciplina koje mogu doprinijeti obrani života i imovine civilnog stanovništva.
- Poticanje, pomaganje, razvoj, izrada te promicanje društvenih istraživanja koja se odnose na nacionalnu sigurnost i društvene aspekte korištenja sigurnosnih i obrambenih tehnologija.
- Poticanje razvoja naprednih obrambenih tehnologija i njihovog uspješnog transfera u industriju i društvo.
- Pomaganje u modernizaciji i unaprjeđenju znanstveno-istraživačkih institucija koje su usmjerene prema naprednim obrambenim tehnologijama.
- Podizanje svijesti civilnog društva o razvoju sigurnosnih i obrambenih tehnologija i njihovoj implementaciji.

Područja djelovanja i djelatnosti sukladno ciljevima Instituta

Članak 7.

Institut sukladno svojim ciljevima djeluje na području obrazovanja, znanosti, istraživanja i međunarodne suradnje.

Područje djelovanja instituta je:

- Promicanje visokorizičnih i nekonvencionalnih istraživanja na području tehničkih i prirodoslovnih znanosti.
- Promicanje istraživanja s nekonvencionalnim pristupom istraživanju nacionalne sigurnosti.
- Organiziranje i provođenje edukacija, radionica, seminara, kongresa i konferencija za stručno usavršavanje članova Instituta, stručnjaka, znanstvenika, studenata i drugih zainteresiranih pojedinaca s ciljem razmjene znanja iz područja naprednih tehnologija i nacionalne sigurnosti.
- Suradnja s domaćim i međunarodnim udrugama, znanstveno-istraživačkim institucijama, sveučilištima i veleučilištima, industrijskim partnerima i vladinim tijelima na projektima koji doprinose razvoju obrambenih tehnologija i jačanju nacionalne sigurnosti Republike Hrvatske.

INSTITUT ZA ISTRAŽIVANJE I TRANSFER NAPREDNIH OBRAMBENIH TEHNOLOGIJA

- Prikupljanje, obrada i distribucija informacija i znanja relevantnih za razvoj i primjenu naprednih obrambenih tehnologija.
- Provođenje istraživanja i studija izvodljivosti za implementaciju novih tehnologija u industriji i društvu.
- Pružanje savjetodavnih usluga u području naprednih tehnologija za državne institucije, industriju, mala i srednja poduzeća te druge zainteresirane subjekte.
- Promicanje inovacija i poticanje poduzetništva u sektoru obrambenih tehnologija.
- Izdavanje časopisa i drugih publikacija.
- Strukovno povezivanje kao i stručni i profesionalni razvoj članova Instituta.
- Poticanje studenata i mladih stručnjaka na nekonvencionalna istraživanja naprednih obrambenih tehnologija i njihovih primjena.

Gospodarska djelatnost

Članak 8.

Radi ostvarivanja ciljeva, Institut može, sukladno posebnim propisima, obavljati sljedeće gospodarske djelatnosti:

- Organizacija edukacija, radionica, seminara, predavanja, kongresa i konferencija te pružanja savjetodavnih usluga iz područja svoje djelatnosti.
- Izdavačka djelatnost sukladno posebnim propisima.
- Proizvodnja audiovizualnih djela sukladno posebnim propisima.

III. JAVNOST DJELOVANJA INSTITUTA

Članak 9.

Rad Instituta je javan. Javnost djelovanja Instituta osigurava se:

- Izvješćivanjem članova o radu Instituta na sjednicama tijela Instituta.
- Javnošću sjednica tijela Instituta, osim iznimno, kada su sjednice zatvorene za javnost.
- Izradom i objavljivanjem godišnjih i projektnih opisnih i financijskih izvještaja o radu Instituta.
- Korištenjem informacijsko-komunikacijskih tehnologija (poput internetske stranice, društvene mreže) te slanjem elektronskih poruka na posljednje prijavljene elektroničke adrese članova koje se nalaze u Registru članova Instituta.
- Javnim priopćavanjem.
- Organiziranjem posebnih događanja.
- Na druge odgovarajuće načine.

IV. ČLANSTVO U INSTITUTU

Kategorije članova

Članak 10.

Članom Instituta može postati svaka fizička i pravna osoba koja je zainteresirana za djelatnosti Instituta, želi doprinijeti ostvarivanju njegovih ciljeva te prihvaća odredbe Statuta.

Članovi Instituta mogu biti redovni, podržavajući i počasni.

Redovni član Instituta može biti svaka poslovno sposobna fizička ili pravna osoba koja prihvaća Statut i opće akte Instituta te koja aktivno sudjeluje u radu Instituta. Fizičke osobe koje nisu osnivači udruge mogu postati redovni članovi jedino nakon procjene njihovog znanstvenog i stručnog djelovanja od strane Upravnog odbora Instituta. Pravne osobe zainteresirane za članstvo moraju prihvaćati i slijediti ciljeve, etičke smjernice i vrijednosti Instituta te kroz svoje predstavnike aktivno sudjelovati u njegovom radu.

Podržavajući član može biti fizička ili pravna osoba koja materijalno i financijski osobito pomaže radu Instituta.

Počasni član može biti fizička osoba koja svojim djelovanjem i ugledom daje izuzetan doprinos ostvarivanju ciljeva Instituta utvrđenih Statutom.

Fizička ili pravna osoba koja je zainteresirana za članstvo u Institutu podnosi pisani zahtjev Upravnom odboru Instituta, koji odlučuje o primanju u članstvo u roku od šest mjeseci od dana primitka zahtjeva.

O primanju u počasno članstvo odlučuje Upravni odbor na vlastitu ili inicijativu redovnog člana Instituta.

Članak 11.

Glavni tajnik Instituta vodi registar članova.

Registar članova vodi se elektronički i obvezno sadrži podatke o osobnom imenu (nazivu) člana, OIB-u, datumu rođenja, kanalu kontaktiranja, datumu pristupanja Institutu, kategoriji članstva, te datumu prestanka članstva u Institutu.

Registar članova uvijek je dostupan na uvid svim članovima Instituta i nadležnim tijelima na njihov zahtjev.

Prava, obveze i odgovornosti članova

Članak 12.

Prava, obveze i odgovornosti redovnih članova:

- Aktivno sudjelovati u upravljanju poslovima Instituta.
- Birati i biti biran u tijela upravljanja Instituta.
- Biti informiran o aktivnostima te o materijalno-financijskom poslovanju Instituta.
- Aktivno sudjelovati u izvršavanju ciljeva Instituta i doprinositi ostvarivanju njegovih djelatnosti te obavljati nadzor rada Instituta.
- U obavljanju djelatnosti Instituta poštivati odredbe Zakona o udrugama, drugih propisa te ovoga Statuta.
- Davati prijedloge, mišljenja i primjedbe na rad Instituta i njegovih tijela.
- Plaćati redovnu članarinu.

Prava, obveze i odgovornosti podržavajućih članova:

- Biti informiran o aktivnostima Instituta.
- Davati prijedloge, mišljenja i primjedbe na rad Instituta.
- Pružati financijsku i materijalnu podršku radu Instituta.

Članak 13.

Članstvo u udruzi prestaje:

- Prestankom postojanja Instituta.
- Istupanjem, danom podnošenja potpisane izjave o istupanju iz članstva Predsjedniku Instituta.
- Isključenjem zbog povrede članskih prava i obveza.
- Isključenjem zbog neplaćanja članarine u razdoblju od dvije godine.
- Smrću člana.

Članak 14.

Član Instituta može biti isključen iz članstva ako prekrši odredbe Statuta, ugrozi interese Instituta ili prouzroči ozbiljnu materijalnu i/ili etičku štetu Institutu i njegovom članstvu.

Odluku o isključenju donosi Predsjednik Instituta samostalno ili uz prijedlog Upravnog odbora.

INSTITUT ZA ISTRAŽIVANJE I TRANSFER NAPREDNIH OBRAMBENIH TEHNOLOGIJA

Isključeni član ima pravo, u roku od 15 dana od dana primitka odluke o isključenju, podnijeti žalbu Upravnom odboru. Odluka Upravnog odbora, donesena na prvoj sljedećoj sjednici, konačna je.

V. UPRAVLJANJE UDRUGOM I TIJELA UDRUGE

Članak 15.

Članovi Instituta upravljaju Institutom neposredno kroz Skupštinu i putem izabranih predstavnika u drugim tijelima Instituta.

Tijela Instituta su:

1. Skupština Instituta
2. Upravni odbor Instituta
3. Predsjednik Instituta
4. Dopredsjednici Instituta (dva dopredsjednika)
5. Glavni tajnik Instituta
6. Nadzorni odbor Instituta

1. Skupština Instituta

Članak 16.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Institutom. Skupštinu čine svi redovni članovi Instituta, te predstavnici pravnih osoba redovnih članica Instituta, koje imenuju osobe ovlaštene za zastupanje pravnih osoba, osim ako unutarnjim aktima pravnih osoba nije propisan drukčiji način imenovanja.

Članak 17.

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna. Redovita Skupština zasjeda jednom godišnje, dok se izborna Skupština održava svake 4 godine.

Članak 18.

Sjednicu Skupštine saziva i vodi Predsjednik Instituta. U slučaju njegove spriječenosti, sjednicu Skupštine saziva i vodi jedan od Dopredsjednika Instituta. Dopredsjednici međusobno dogovaraju tko će sazvati i voditi sjednicu, a u slučaju nemogućnosti dogovora, odluku donosi Predsjednik Upravnog odbora.

Skupština se saziva najmanje 5 dana prije održavanja sjednice, pismeno (uključujući elektroničku poštu) svim članovima Instituta.

INSTITUT ZA ISTRAŽIVANJE I TRANSFER NAPREDNIH OBRAMBENIH TEHNOLOGIJA

U odluci o sazivanju Skupštine Predsjednik utvrđuje dnevni red sjednice te dan i mjesto održavanja sjednice. U slučaju spriječenosti Predsjednika, jedan od Dopredsjednika preuzima ovu odgovornost.

Članak 19.

Izvanrednu sjednicu Skupštine saziva Predsjednik na vlastitu inicijativu ili na zahtjev najmanje polovine redovnih članova Instituta. U slučaju podnošenja zahtjeva, Predsjednik je obavezan sazvati sjednicu u roku od 30 dana.

Predsjednik Upravnog odbora također može sazvati izvanrednu sjednicu Skupštine na zahtjev polovine članova Upravnog odbora.

U svom zahtjevu za sazivanje izvanredne sjednice Skupštine predlagatelji su dužni predložiti dnevni red sjednice. Ako Predsjednik ne sazove izvanrednu sjednicu Skupštine u roku od 30 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 1. ovoga članka, izvanrednu sjednicu sazvat će predlagatelji. U tom slučaju postupak sazivanja izvanredne sjednice Skupštine jednak je postupku opisanom u članku 18. ovoga Statuta.

Na izvanrednoj Skupštini razmatra se isključivo pitanje zbog kojeg je sazvana.

Članak 20.

U slučaju isteka mandata tijelima Instituta, sjednicu Skupštine saziva jedna trećina ukupnog broja redovnih članova Instituta koji su upisani u Registar članova prije isteka mandata tijelima Instituta, uz obvezu da se odmah predloži dnevni red.

Tako sazvana Skupština mora se održati najkasnije u roku od 30 dana od dana sazivanja.

Članak 21.

Skupština pravovaljano odlučuje ako je sjednici nazočna natpolovična većina svih članova Skupštine Instituta.

Skupština donosi odluke većinom glasova nazočnih članova Skupštine, ako Statutom nije određena posebna većina.

Odluka o prestanku djelovanja Instituta donosi se dvotrećinskom većinom ukupnog broja članova Skupštine Instituta.

Glasanje na sjednicama Skupštine je javno. Skupština može odlučiti da se o pojedinim pitanjima glasa tajno.

INSTITUT ZA ISTRAŽIVANJE I TRANSFER NAPREDNIH OBRAMBENIH TEHNOLOGIJA

O radu sjednice vodi se zapisnik, koji potpisuju zapisničar i ovjerovitelj/i, te se trajno čuva u arhivi Instituta.

Skupština Instituta ima sljedeća prava i obveze:

- Utvrđuje politiku rada Instituta i daje smjernice za njegov rad.
- Usvaja Statut Instituta, kao i njegove izmjene i dopune.
- Bira i razrješava članove Upravnog odbora, Predsjednika Instituta i članove Nadzornog odbora.
- Bira i razrješava likvidatora Instituta.
- Odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja Instituta.
- Usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu Instituta za prethodnu kalendarsku godinu.
- Usvaja godišnje financijsko izvješće.
- Usvaja izvješće Predsjednika Instituta iz čl. 22. st. 3. ovoga Statuta.
- Usvaja izvješće Predsjednika Upravnog odbora Instituta o radu radnih skupina iz čl. 27. ovoga Statuta te daje preporuke i smjernice Predsjedniku i Upravnom odboru Instituta za njihov rad.
- Odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Instituta.
- Donosi odluku o statusnim promjenama.
- Odlučuje i o drugim pitanjima koja nisu u nadležnosti drugih tijela Instituta prema ovome Statutu.

2. Predsjednik Instituta

Članak 22.

Predsjednik Instituta ovlašten je za zastupanje Instituta.

Predsjednik Instituta obavlja izvršne i druge poslove određene ovim Statutom.

Predsjednika Instituta bira Skupština na mandat od četiri godine. Predsjednik Instituta, automatizmom, postaje član Upravnog odbora. Ista osoba može više puta biti birana za Predsjednika Instituta.

Za svoj rad i rad Instituta, Predsjednik je odgovoran Skupštini i Upravnom odboru, kojima podnosi izvješće o svom radu i radu Instituta:

Predsjedniku Instituta može prestati mandat prije isteka vremena na koje je biran:

- na vlastiti zahtjev (pisanom ostavkom);

INSTITUT ZA ISTRAŽIVANJE I TRANSFER NAPREDNIH OBRAMBENIH TEHNOLOGIJA

- u slučaju nemogućnosti obavljanja dužnosti dulje od 6 mjeseci;
- opozivom;
- smrću.

Članak 23.

Postupak za opoziv Predsjednika Instituta može se pokrenuti na zahtjev najmanje polovice članova Skupštine Instituta.

O zahtjevu za opoziv Predsjednika Instituta raspravlja se i odlučuje na izvanrednoj sjednici Skupštine Instituta koja se saziva u skladu s odredbama ovog Statuta.

Predsjednik Instituta bit će opozvan ako je odluka o opozivu donesena dvotrećinskom većinom svih članova Skupštine Instituta.

Članak 24.

U slučaju prestanka mandata Predsjednika Instituta prije isteka vremena na koje je biran, provodi se postupak izbora novog Predsjednika Instituta za preostali dio mandata na izvanrednoj sjednici Skupštine.

Članak 25.

Predsjednik Instituta ima sljedeća prava i obveze:

- Saziva Skupštinu Instituta.
- Rukovodi radom Skupštine Instituta.
- Odgovara za zakonitost rada Instituta.
- Vodi poslove Instituta sukladno odlukama Skupštine i sukladno odlukama Upravnog odbora.
- Odgovoran je za podnošenje prijedloga godišnjeg financijskog izvješća Skupštini.
- Upravlja imovinom Instituta.
- Podnosi Skupštini Instituta izvješće o svom radu i radu Instituta.
- Brine se o upoznavanju javnosti s radom Skupštine Instituta.
- Dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom uredu koji vodi Registar udruga.
- Sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Instituta.
- Obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i aktima Instituta.

3. Upravni odbor Instituta

Članak 26.

Upravni odbor Instituta čine Predsjednik Instituta i pet članova koje bira Skupština na mandat od četiri godine. Članovi Upravnog odbora iz svog sastava biraju Predsjednika Upravnog odbora, dva Dopredsjednika i Glavnog tajnika na mandat od četiri godine.

Dopredsjednici pomažu Predsjedniku Instituta i Predsjedniku Upravnog odbora u izvršavanju operativnih i strateških odluka te drugih poslova.

Članak 27.

Upravni odbor Instituta obavlja sljedeće dužnosti:

- Donosi strateške odluke vezane za rad i razvoj Instituta.
- Odobrava godišnji financijski plan Instituta i nadgleda njegovo izvršenje.
- Predlaže izmjene i dopune Statuta Instituta Skupštini na usvajanje.
- Odlučuje o žalbama članova na odluke o isključenju iz Instituta
- Osigurava da Institut djeluje u skladu s važećim zakonima i regulativama.
- Imenuje i formira radne skupine i odbore prema potrebi za specifične zadatke ili projekte.
- Donosi odluke o primanju novih članova u Institut u skladu s čl. 10. st. 3.

Sjednice Upravnog odbora se održavaju prema potrebi. Sjednica se može održati ako je nazočna natpolovična većina članova. Odluke se donose natpolovičnom većinom prisutnih članova.

Članak 28.

Predsjednik Upravnog odbora ima sljedeće ovlasti:

- Predsjedava sastancima Upravnog odbora i osigurava provedbu strateških odluka, dok surađuje s Predsjednikom Instituta na njihovoj provedbi.
- Ovlašten je zastupati Institut u skladu s prethodnom odlukom Upravnog odbora.
- Koordinira rad Upravnog odbora i surađuje s Predsjednikom Instituta na operativnim pitanjima.
- Zadužen je za dugoročno planiranje i razvoj Instituta, u skladu s odlukama Upravnog odbora.
- Podnosi godišnji izvještaj Skupštini o radu Upravnog odbora i daje strateške smjernice za daljnji razvoj Instituta.
- Odgovara za zakonitost rada Instituta.

Članak 29.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti Predsjednika Instituta, jednog od Dopredsjednika Instituta, prema prethodnom međusobnom dogovoru, zamjenjuje ga u svim poslovima, uključujući zastupanje Instituta. Ako ne mogu postići dogovor, zamjenu obavlja Dopredsjednik kojeg odredi Upravni odbor. Oba Dopredsjednika Instituta ovlaštena su za zastupanje Instituta.

Odredbe ovog Statuta o izboru, trajanju mandata i prestanku mandata Predsjednika Instituta na odgovarajući se način primjenjuju na oba Dopredsjednika Instituta.

Članak 30.

Glavni tajnik Instituta:

- Priprema nacрте prijedloga općih akata koje donosi Skupština i Upravni odbor, u suradnji s Upravnim odborom i relevantnim stručnjacima.
- Vodi registar članova Instituta.
- Vodi zapisnike sa sjednica Skupštine i Upravnog odbora te ih pravovremeno dostavlja članovima na uvid.
- Vodi i čuva arhivu Instituta.
- Obavlja poslove blagajnika, uključujući vođenje financijskih evidencija, u skladu s općim aktima Instituta.
- Obavlja druge stručne poslove za potrebe Upravnog odbora, prema njihovoj odluci.
- U provođenju svojih poslova, Glavnom tajniku mogu pomagati drugi članovi Upravnog odbora, prema potrebi i dogovoru

Članak 31.

Postupak za opoziv člana Upravnog odbora može se pokrenuti na zahtjev najmanje polovice članova Instituta.

O zahtjevu za opoziv člana Upravnog odbora raspravlja se i odlučuje na izvanrednoj sjednici Skupštine Instituta, koja se saziva u skladu s odredbama ovog Statuta.

Član Upravnog odbora bit će opozvan ako je odluka o opozivu donesena dvotrećinskom većinom svih članova Instituta.

Članak 32.

U slučaju prestanka mandata člana Upravnog odbora prije isteka vremena na koje je biran, provodi se postupak izbora novog člana Upravnog odbora za preostali dio mandata na izvanrednoj sjednici Skupštine.

4. Nadzorni odbor

Članak 33.

Nadzorni odbor čine tri člana koje bira Skupština na mandat od četiri godine.

Član Nadzornog odbora ne može biti član Upravnog odbora.

Član Nadzornog odbora može biti član radne skupine koju formira Upravni odbor.

Nadzorni odbor donosi odluke na sjednicama većinom glasova svih svojih članova. Sjednica Nadzornog odbora može se održati ako je nazočna natpolovična većina članova. O radu sjednice vodi se zapisnik koji se čuva u arhivi Instituta.

Predsjednika Nadzornog odbora članovi Nadzornog odbora biraju međusobnim dogovorom. Predsjednik Nadzornog odbora predsjedava sjednicama, osigurava provođenje odluka Nadzornog odbora te obavlja druge poslove koje mu povjeri Odbor ili Skupština.

Članovi Nadzornog odbora za svoj rad odgovaraju Skupštini.

Članak 34.

Nadzorni odbor razmatra i nadzire:

- Zakonitost rada Instituta i usklađenost s važećim propisima i Statutom.
- Provođenje odluka Skupštine i Upravnog odbora.
- Financijsko poslovanje Instituta, uključujući pregled godišnjih financijskih izvještaja.
- Primjenu internih akata Instituta i poštivanje etičkih standarda.
- Rad radnih skupina i odbora formiranih od strane Upravnog odbora

Članak 35.

Nadzorni odbor ima pravo zatražiti uvid u dokumentaciju i sve podatke potrebne za obavljanje nadzora nad radom Instituta, uključujući financijske izvještaje, zapisnike sa sjednica Skupštine i Upravnog odbora te druge relevantne akte i materijale. Svi članovi Instituta dužni su osigurati Nadzornom odboru pristup traženim informacijama u svrhu transparentnog i zakonitog nadzora.

Članovi Nadzornog odbora mogu prisustvovati sjednicama Upravnog odbora, ali bez prava odlučivanja.

Nadzorni odbor može zatražiti sazivanje sjednica Upravnog odbora i Skupštine ako utvrdi nepravilnosti, nemarnost u radu Instituta, financijskom poslovanju, nepoštivanje Statuta ili drugih propisa, ili ako smatra da je potrebno raspraviti pitanja od značaja za zakonitost i pravilno funkcioniranje Instituta.

INSTITUT ZA ISTRAŽIVANJE I TRANSFER NAPREDNIH OBRAMBENIH TEHNOLOGIJA

Članak 36.

Na način i postupak razrješenja Nadzornog odbora ili pojedinog njegovog člana primjenjuju se odredbe čl. 31 i čl. 32 ovog Statuta.

Radne skupine

Članak 37.

Institut može prema potrebi formirati radne skupine za specifične projekte ili zadatke.

Odluku o formiranju radne skupine donosi Upravni odbor Instituta, koji također određuje sastav, mandat i zadatak svake skupine.

Radne skupine su dužne redovito izvještavati Predsjednika Instituta i Upravni odbor o svojem radu.

VI. UDRUŽIVANJE UDRUGA I USTROJSTVENI OBLICI UDRUGA

Članak 38.

Udruga se može udružiti u domaće i međunarodne saveze ili zajednice udruga te učlaniti u domaće ili međunarodne udruge i institucije.

Odluku o udruživanju i učlanjivanju donosi Skupština na prijedlog Upravnog odbora Instituta.

VII. IMOVINA, NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM

Članak 39.

Imovinu Instituta čine novčana sredstva koja je Institut stekao uplatom članarina, dobrovoljnim priložima i darovima. Institut također stječe sredstva obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, gospodarskim djelatnostima sukladno članku 31. Zakona o udrugama, financiranjem programa i projekata iz državnog proračuna, proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te iz fondova i/ili inozemnih izvora. Imovinu Instituta čine i nepokretne i pokretne stvari te druga imovinska prava stečena u skladu sa zakonom.

Članak 40.

Udruga raspolaže svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određene ovim Statutom, u skladu sa zakonom. O raspolaganju imovinom odlučuje Predsjednik Instituta uz suglasnost Upravnog odbora.

VIII. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE I POSTUPAK S IMOVINOM U SLUČAJU PRESTANKA POSTOJANJA UDRUGE

Članak 41.

Institut prestaje postojati:

- odlukom Skupštine Instituta o prestanku Instituta,
- odlukom Skupštine Instituta o pripajanju drugoj udruzi, spajanju s drugom udrugom, podjelom udruge razdvajanjem,
- u drugim slučajevima predviđenim Zakonom o udrugama.

Odluke Skupštine Instituta iz st. 1. ovoga članka donose se dvotrećinskom većinom svih članova Instituta.

Likvidator

Članak 42.

Likvidatora Instituta bira i razrješava Skupština Instituta. Likvidator provodi postupak likvidacije te zastupa Institut u postupku likvidacije sukladno odredbama Zakona o udrugama, a do okončanja postupka likvidacije i brisanja Instituta iz Registra udruga.

U slučaju prestanka postojanja Instituta, imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, na osnovi odluke Skupštine Instituta.

U slučaju da se iz bilo kojeg slučaja Skupština Instituta ne može sastati i donijeti odluku iz stavka 1. ovoga članka, preostalu imovinu stječe jedinica lokalne uprave ili samouprave prema mjestu sjedišta Instituta.

IX. NAČIN RJEŠAVANJA SPOROVA I SUKOB INTERESA UNUTAR UDRUGE

Članak 43.

Ako postoji spor između članova Instituta koji otežava ili onemogućava rad Instituta te se ne može riješiti kroz postupke propisane ovim Statutom, članovi Instituta dužni su pokušati taj spor riješiti mirenjem pred Skupštinom.

Ako postupak mirenja ne uspije, spor se rješava pred mjesnim nadležnim općinskim sudom.

Članak 44.

Sukob interesa u Institutu postoji kada privatni interesi člana Instituta utječu ili mogu utjecati na nepristrani rad tog člana u obavljanju djelatnosti Instituta.

INSTITUT ZA ISTRAŽIVANJE I TRANSFER NAPREDNIH OBRAMBENIH TEHNOLOGIJA

Član koji se zatekne u sukobu interesa dužan je što je prije moguće o time izvijestiti Predsjednika Instituta i ako je moguće, izuzeti se od daljnjeg rada na konkretnoj djelatnosti.

U slučaju dvojbe o mogućem sukobu interesa bilo koji član Instituta može zatražiti mišljenje Skupštine.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 45.

Statut Instituta, odnosno izmjene i dopune, donosi Skupština natpolovičnom većinom glasova svih članova Instituta, nakon provedene rasprave.

Članak 46.

Inicijativu za izmjene i dopune Statuta može pokrenuti najmanje jedna trećina redovnih članova Instituta. Inicijativa se podnosi u pisanom obliku Predsjedniku Instituta, koji je dužan prijedlog izmjena i dopuna uvrstiti na dnevni red prve sljedeće sjednice Skupštine Instituta.

Prijedlog izmjena i dopuna Statuta mora sadržavati novu formulaciju članka Statuta čije se izmjene i dopune predlažu, uz obrazloženje prijedloga.

Članak 47.

Tumačenje odredaba ovoga Statuta zajednički daju Skupština Instituta i Upravni odbor, s tim da konačnu riječ ima Skupština.

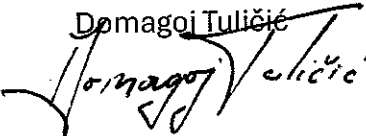
O svim proceduralno-statutarnim pitanjima koja nisu uređena ovim Statutom odlučuje Predsjednik Instituta uz suglasnost Upravnog odbora.

Tumačenje drugih akata Instituta daje Upravni odbor Instituta.

Članak 48.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik Instituta za istraživanje
i transfer naprednih obrambenih tehnologija

Domagoj Tuličić


U Zagrebu, 04.10.2024.



REPUBLIKA HRVATSKA
GRAD ZAGREB
GRADSKI URED ZA OPĆU
UPRAVU I IMOVINSKO-PRAVNE POSLOVE

Ovjerava se da je ovaj tekst Statuta u skladu sa Zakonom o udrugama temeljem rješenja ovog Gradskog ureda KLASA:UP/I-230-01/24-003/259, URBROJ: 251-04-12-24-13 od 29. listopada 2024.

VODITELJICA ODJELA ZA
REGISTRACIJU UDRUGA
Nataša Bramberger, dipl. iur.



